



NORMAS DE PUBLICACIÓN

Revista *Caminando*, vol. 35, 2021

Idiomas

- Los artículos en español, portugués e inglés son recibidos y luego traducidos al francés.

Formato

- El texto deberá presentarse a espaciado simple, en formato carta (8,5"x 11"), tamaño de fuente de 12 puntos (Times New Roman). Se recomienda limitar al mínimo las intervenciones de diseño y paginación.
- El texto deberá enviarse en formato .doc ou .docx al correo caminando@cdhal.org.

Extensión

- Los artículos deben contener entre 1000 y 2000 palabras. Lo anterior incluye la biografía del, de la o de lxs autorxs, las notas, las referencias bibliográficas, los cuadros, las figuras y el texto de las imágenes.

Estructura de los artículos

La composición de los textos consiste en:

- Un **título** significativo (máximo de 12 palabras).
- Se recomienda que el texto este dividido por subtítulos, para facilitar la lectura y definir su estructura. El **título y los subtítulos** deben ser escritos en negrita minúscula.
- El nombre de lxs autorxs debe aparecer debajo del título. Se solicita al final del texto una breve **biografía** (75 palabras) del, de la o de lxs autorxs.
- Se recomienda que la estructura de los textos esté compuesta por la introducción, la argumentación y una o varias conclusiones.
- Los **cuadros y gráficos** deben tener un breve título y se debe indicar el lugar preciso en donde se desea que aparezca en el texto. Deben ser enviados como archivo adjunto en formato de alta calidad (.jpg o .png).
- Se recomienda que se escojan de 2 a 3 epígrafes y se señalen con resaltador en color amarillo. Los epígrafes corresponden a extractos del texto en los que se reflejan las ideas principales y se reúne la información más importante con el objetivo de atraer la atención de lxs lectorxs.

Fotos e imágenes

- Se recomienda que el texto esté apoyado por elementos visuales (fotos, imágenes, etc.) que hagan referencia al tema del artículo.
- Deberán ser enviadas como archivo adjunto en formato .jpg o .png. Todas las fotos e imágenes de los textos serán publicadas en blanco y negro. Deben satisfacer los requisitos para obtener una impresión de excelente calidad:
 - Tamaño mínimo: 3,4" x 2,5"

Para la búsqueda de las imágenes en Google, utilice las herramientas de búsqueda para encontrar el tamaño más grande y las imágenes libres de copyright.

- Se deben indicar los **créditos** (autor y año de publicación si es el caso) que serán ubicados debajo de las fotos o imágenes y, de manera opcional, un título breve.

Utilización de siglas

- Los nombres de instituciones u organizaciones pueden reemplazarse por su sigla, previa aparición del nombre completo acompañado de la sigla entre paréntesis.

Citas y referencias

- Las notas deben ubicarse en una lista al final del documento, enumeradas con cifras árabes. Los artículos no deberán comprender a más de **10 notas, incluyendo las referencias** bibliográficas.
- Las referencias de las fuentes citadas en el texto se presentan en cualquier idioma y en la lista de notas al final del texto, siguiendo el método bibliográfico a continuación:

Un artículo científico

Apellido, Nombre (año). « Título del artículo », Título de la revista, no. X, p. X à X.

Ejemplo:

Bresser-Pereira, Luiz Carlos (2009). « Amérique latine: de l'interprétation nationaliste à l'interprétation par la dépendance », Tiers-monde, no. 199, p.533-546.

Un artículo de periódico

Apellido, Nombre (año). « Título del artículo », Título del periódico, fecha. (Si se trata de una referencia electrónica, indicar el enlace y el mes en que fue consultado)

Ejemplo:

Larouche, Vincent (2013). « L'ambassade appuie un projet minier douteux au Mexique, La Presse, 6 mai 2013, en ligne : <http://www.lapresse.ca/actualites/politique-canadienne/201305/05/01-4647840-lambassade-appuie-un-projet-minier-douteux-au-mexique.php> (page consultée en février 2014).

Nota: Si en el artículo no se define un autor específico, se indica en primer lugar el nombre del periódico.

Una monografía (libros, folletos, reportes de investigación, etc.)

Apellido, Nombre (año). Título. Ciudad: editor.

Ejemplo:

Deneault, Alain et William Sacher (2012). Paradis sous terre : Comment le Canada est devenu la plaque tournante de l'industrie minière mondiale. Montréal : Écosociété, 192 p.

Un capítulo en una obra colectiva

Apellido, Nombre (año). «Título del capítulo », en Apellido, Nombre (dir.), Título del libro (p. X en Y). Ciudad: editor.

Ejemplo:

Blackwood, Elizabeth et Veronika Stewart (2012). « CIDA and the Mining Sector : Extractive Industries as an Overseas Development Strategy », dans Brown, Stephen (dir.), Struggling for Effectiveness : CIDA and Canadian Foreign Aid (p. 217-245). Montréal; Ithaca : McGill-Queen's University Press.

Una tesis

Apellido, Nombre (año). Título, Tesis. Universidad.

Ejemplo:

Cournier, Marine (2013). Sociétés minières canadiennes et violations des droits de l'homme à l'étranger : le Canada respecte-t-il les prescriptions internationales en la matière?, Mémoire de maîtrise. Université de Montréal.

Un informe o comunicado de una organización

Nombre de la organización (año). Título del comunicado / informe, fecha de publicación. (Si el documento se encuentra en internet, agregar la dirección del sitio web).

Ejemplo:

United Steelworkers, Common Frontiers et MiningWatch Canada (2013). Report Reveals How Canadian Diplomacy Supported Deadly Blackfire Mining Project, 6 mai 2013, en ligne: <http://www.miningwatch.ca/news/report-reveals-how-canadian-diplomacy-supported-deadlyblackfire-mining-project> (page consultée en mai 2013).

Un sitio web

Ejemplo:

Agence du revenu du Canada. « Actions accréditives », dirección URL: <http://www.craarc.gc.ca/tx/bsnss/tpcs/fts-paa/menu-fra.html> (página consultada en julio 2015).

Una convención, un tratado o una ley

Nombre de la convención. (Año, fecha de la firma). [Entrada en vigor : fecha de entrada en vigor]

Ejemplo:

Accord de libre-échange nord-américain entre le gouvernement du Canada, le gouvernement des États-Unis et le gouvernement du Mexique. (1992, 17 décembre). [Entrée en vigueur : 1er janvier 1994].

Para cualquier pregunta relacionada con les normas de publicación, favor de contactarnos a: caminando@cdhal.org.